

ที่ ขอท.ว.4/2569

19 มกราคม 2569

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้ Canva เพื่อการผลิตสื่อและเอกสาร”

เรียน คณบดี คณะวนศาสตร์

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายละเอียดโครงการและกำหนดการ จำนวน 1 ชุด
2. ใบตอบรับเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน 1 แผ่น

ด้วยชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ไทย ไอซีที จำกัด พิจารณาเห็นว่าการบริหารงานของหน่วยงานของท่าน มีการผลิตสื่อและการจัดทำเอกสารตลอด ทั้งเอกสารการประชุม รายงานผลการดำเนินงาน หรือจัดทำสื่อเพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ นำเสนองาน และได้คำแนะนำจากผู้เขียนหนังสือ เรื่อง สร้างงาน Design ง่าย ๆ ใช้ได้ทุก Media ด้วย Canva + AI ว่าสามารถนำ Canva มาช่วยในการสร้างเอกสารประชุม รายงาน และเอกสารประกอบโครงการ การจัดทำพรีเซนเทชันเพื่อการประชุมและรายงานผล การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ การสร้างวิดีโอแนะนำและอินโฟกราฟิกเพื่อการสรุปข้อมูลให้เข้าใจง่าย เหมาะทั้งกับมือใหม่และมืออาชีพ ผู้ออกแบบไม่จำเป็นต้องมีทักษะด้านการออกแบบมาก่อน อีกทั้งประยุกต์ใช้กับเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ที่จะช่วยเพิ่มความเร็วและงานที่มีคุณภาพได้ ชุมชนสหกรณ์ออมทรัพย์ไทย ไอซีที จำกัด จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้ Canva เพื่อการผลิตสื่อและเอกสาร” ระหว่างวันเสาร์ที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2569 ถึงวันอาทิตย์ที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569 รวม 2 วัน ณ ห้องประชุม 401 (ถนน เปรมรัศมี) ชั้น 4 อาคารสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด โดยมุ่งเน้นการฝึกปฏิบัติจริง เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้กับงานของหน่วยงานได้อย่างครบถ้วนถูกต้องและมีประสิทธิภาพ โดยมีค่าลงทะเบียนท่านละ 3,500.00 บาท มีรายละเอียดโครงการตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1

ดังนั้น ชุมชนสหกรณ์ออมทรัพย์ไทย ไอซีที จำกัด จึงขอเรียนเชิญท่านโปรดพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ทั้งนี้โปรดส่งใบตอบรับเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 พร้อมชำระค่าลงทะเบียน ภายในวันที่ 26 มกราคม 2569 ด้วยจักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายณรงค์ มหรรณพ)

ประธานกรรมการ

ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ไทย ไอซีที จำกัด



เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 02 579 4188

สแกน QR code สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง “การใช้ Canva เพื่อการผลิตสื่อและเอกสาร”

ณ ห้องประชุม 401 (ถนนอม เปรมรัศมี) ชั้น 4 อาคารสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ไทย ไอซีที จำกัด พิจารณาเห็นว่าการบริหารงานของหน่วยงานต่าง ๆ มีการผลิตสื่อและการจัดทำเอกสารตลอด ทั้งเอกสารการประชุม รายงานผลการดำเนินงาน หรือจัดทำสื่อเพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ นำเสนองาน และได้คำแนะนำจากผู้เขียนหนังสือ เรื่อง สร้างงาน Design ง่าย ๆ ใช้ได้ทุก Media ด้วย Canva + AI ว่าสามารถนำ Canva มาช่วยในการสร้างเอกสารประชุม รายงาน และเอกสารประกอบโครงการ การจัดทำพรีเซนเทชันเพื่อการประชุมและรายงานผล การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ การสร้างวิดีโอ นำเสนอและอินโฟกราฟิกเพื่อการสรุปข้อมูลให้เข้าใจง่าย เหมาะทั้งกับมือใหม่และมืออาชีพ ผู้ออกแบบไม่จำเป็นต้องมีทักษะด้านการออกแบบมาก่อน อีกทั้งประยุกต์ใช้กับเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ที่จะช่วยเพิ่มความรวดเร็วและงานที่มีคุณภาพได้ ชุมชนสหกรณ์ออมทรัพย์ไทย ไอซีที จำกัด จึงเห็นควรจัดให้มีการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้ Canva เพื่อการผลิตสื่อและเอกสาร”

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการใช้งาน Canva เพื่อการจัดทำสื่อและเอกสาร
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีทักษะในการสร้างเอกสาร สร้างพรีเซนเทชัน สร้างสื่อประชาสัมพันธ์ สร้างวิดีโอ นำเสนอ สร้างอินโฟกราฟิก ด้วย Canva
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถใช้ Canva + AI เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

3. กลุ่มเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานต่าง ๆ จำนวน 50 คน

4. วิทยากร

อาจารย์ดวงพร เกียงคำ ผู้เขียนหนังสือ สร้างงาน Design ง่าย ๆ ใช้ได้ทุก Media ด้วย Canva + AI

5. วิธีการดำเนินงาน

การบรรยาย / ฝึกปฏิบัติ

6. กำหนดการ

วันเสาร์ที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2569

- | | |
|------------------|--|
| 08.00 – 08.50 น. | ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ |
| 08.50 – 09.00 น. | กล่าวเปิดโครงการ นายณรงค์ มหรรณพ
ประธานกรรมการชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ไทย ไอซีที จำกัด |
| 09.00 – 10.15 น. | ทำความรู้จัก Canva และพื้นฐานการออกแบบ |
| 10.15 – 10.30 น. | พักรับประทานอาหารว่าง |
| 10.30 – 12.00 น. | การสร้างเอกสาร (Document) ด้วย Canva |
| 12.00 – 13.00 น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| 13.00 – 14.30 น. | การสร้างพรีเซนเทชัน (Presentation) |
| 14.30 – 14.45 น. | พักรับประทานอาหารว่าง |
| 14.45 – 16.30 น. | การสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ |

วันอาทิตย์ที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

- | | |
|------------------|---|
| 08.30 – 10.15 น. | การสร้างวิดีโอแนะนำเสนอ |
| 10.15 – 10.30 น. | พักรับประทานอาหารว่าง |
| 10.30 – 12.00 น. | การสร้างอินโฟกราฟิก |
| 12.00 – 13.00 น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| 13.00 – 14.30 น. | Canva + AI เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ |
| 14.30 – 14.45 น. | พักรับประทานอาหารว่าง |
| 14.45 – 16.15 น. | การจัดการโปรเจกต์ และไฟล์ข้อมูลที่น่าไปใช้งาน |
| 16.15 – 16.45 น. | สรุปผลงาน Workshop และมอบประกาศนียบัตร |

7. สถานที่ดำเนินการ

ณ ห้องประชุม 401 (ถนนอม เปรมรัศมี) ชั้น 4 อาคารสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด

8. ระยะเวลาดำเนินการ

วันเสาร์ที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2569 ถึง วันอาทิตย์ที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

9. งบประมาณการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ชำระค่าลงทะเบียนคนละ 3,500.00 บาท ภายในวันที่ 26 มกราคม 2569
ทั้งนี้ หากผู้เข้ารับการฝึกอบรม ยกเลิก หรือสละสิทธิ์การเข้าฝึกอบรม ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ไทย ไอซีที
จำกัด ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าลงทะเบียน

10. วิธีการชำระเงิน

กรุณาชำระเงินค่าลงทะเบียน โดยโอนเงินเข้าบัญชี “ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ไทย ไอซีที จำกัด” เลขที่บัญชี 660-4-59859-4 บัญชีออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน พร้อมส่งใบโอนเงินมายัง ขอท. ทาง E-mail: coopthaiict@gmail.com หรือทางโทรสารหมายเลข 0 2549 4190 หากไม่ชำระตามกำหนดถือว่าสละสิทธิ์

11. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะกรรมการดำเนินการ และเจ้าหน้าที่ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ไทย ไอซีที จำกัด

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการใช้งาน Canva เพื่อการจัดทำสื่อและเอกสาร
2. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถมีทักษะในการสร้างเอกสาร สร้างพรีเซนเทชัน สร้างสื่อประชาสัมพันธ์ สร้างวิดีโอแนะนำเสนอ สร้างอินโฟกราฟิก ด้วย Canva
3. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถประยุกต์ใช้ Canva+AI ในงานภารกิจของหน่วยงาน



ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ไทย ไอซีที จำกัด

The Federation of Thai ICT for saving and Credit Cooperatives Limited

ตู้ ปณ.150 ปณศ.จตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทรศัพท์ 0-2579-4188 โทรสาร 0-2579-4190

ใบตอบรับโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง “การใช้ Canva เพื่อการผลิตสื่อและเอกสาร”

ณ ห้องประชุม 401 (ถนนอม เปรมรัศมี) ชั้น 4 อาคารสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด

วันที่

สหกรณ์ออมทรัพย์..... จำกัด โทร.....

มีความประสงค์ส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา จำนวน คน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทร
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ :

1. กรุณานำส่งใบตอบรับการเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติ ไปยัง ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ไทย ไอซีที จำกัด ตามที่อยู่ เลขที่ 61 อาคารสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด ชั้น 2 แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 หรือส่งทาง E-mail: coopthaiict@gmail.com หรือ โทรสารหมายเลข 0 2549 4190 หรือ Line ID : 0649790414

2. ผู้เข้ารับการอบรมโปรดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) มาด้วย

3. ผู้เข้ารับการอบรมต้องมีบัญชี E-mail ของ Gmail เพื่อใช้ประกอบการฝึกอบรม